

پروتکل و دستورالعمل حضور دانشجویان تحصیلات تکمیلی و محققین در آزمایشگاه های پژوهشی

مقدمه:

حضور دانشجویان تحصیلات تکمیلی و محققین در آزمایشگاه های پژوهشی منوط به رعایت ضوابط و پروتکل های بهداشتی و حفظ فاصله اجتماعی برای اطمینان از سلامتی دانشجویان و افرادی است که بهر نحوی از آزمایشگاه های دانشگاه استفاده می نمایند. دانشجوی، سرپرست آزمایشگاه های پژوهشی و روسای محترم دانشکده و مراکز مربوطه، مسئول تضمین رعایت مفاد این پروتکل می باشند. این پروتکل و دستورالعمل در سه بخش مربوط به دانشجویان، سرپرست آزمایشگاه ها و روسای دانشکده ها و مراکز تنظیم گردیده است.

الف- دستورالعمل و توصیه های بهداشتی برای دانشجویان و محققین

۱- دانشجویانی امکان حضور در آزمایشگاه های پژوهشی را خواهند داشت که نیاز به استفاده از خوابگاه های دانشگاه نداشته باشند.

۲- افراد زیر واجد شرایط حضور در آزمایشگاه های پژوهشی هستند^۱:

۱- دانشجویان تحصیلات تکمیلی که پایان نامه/رساله آنها تجربی بوده و نیاز به استفاده از امکانات آزمایشگاهی داشته باشند.

۲- محققین پسا دکترا و دستیاران پژوهشی که بمنظور انجام پروژه های تحقیقاتی خود که به عنوان قرارداد ارتباط با صنعت در معاونت پژوهشی دانشگاه ثبت شده است و زیر نظر یکی از

^۱ حضور دانشجویان مقاطع مختلف تحصیلی و یا محققین پسا دکتری بصورت فاز بندی شده و مطابق اطلاعیه معاونت آموزشی و تحصیلات تکمیلی دانشگاه انجام خواهد شد.

اعضای هیئت علمی دانشگاه در حال انجام است و نیاز به ÷ از امکانات آزمایشگاهی داشته باشند.

حضور سایر دانشجویان در آزمایشگاه ها تا اطلاع ثانوی و یا تا بازگشایی دانشگاه ها امکان پذیر نمی باشد.

۳- افراد واجد شرایط مطابق بند ۲ که متقاضی استفاده از یک آزمایشگاه پژوهشی هستند، باید درخواست خود را پس از تایید استاد راهنما یا استاد میزبان به همراه فرم خود اظهاری (پیوست ۱) از طریق سرپرست آزمایشگاه به رئیس دانشکده تحویل نمایند.

۴- دانشجویان تحصیلات تکمیلی و محققین استفاده کننده از امکانات آزمایشگاهی لازم است برای حفظ سلامتی خود در رفت و آمد بین منزل و دانشگاه تمام اصول بهداشتی مربوط به فاصله گذاری اجتماعی را رعایت نمایند و تا حد امکان از وسایل نقلیه عمومی استفاده ننمایند و در صورت ضرورت استفاده از وسایل نقلیه عمومی حتما از ماسک و دستکش استفاده نموده و از تماس دست بدون دستکش با سطوح مختلف در ایستگاه ها و وسایل نقلیه عمومی جدا پرهیز نمایند.

۵- حضور در آزمایشگاه های پژوهشی صرفا برای آن دسته از مشمولین بند ۲ امکان پذیر است، که پس از دریافت موافقت رییس دانشکده، از قبل با استاد راهنما و سرپرست آزمایشگاه مربوطه هماهنگی نموده و برنامه روزانه استفاده از آزمایشگاه را به سرپرست آزمایشگاه اعلام نموده و موافقت مسئول آزمایشگاه را با برنامه پیشنهادی را کسب نماید .

۶- در صورت حضور همزمان بیش از یک نفر در آزمایشگاه، جهت رعایت اصول بهداشتی استفاده از دستکش و ماسک و رعایت حد اقل فاصله ۲ متری از سایرین در آزمایشگاه به همه افراد توصیه میشود.

۷- در صورت نیاز به خروج از آزمایشگاه، لازم است افراد قبل از ورود مجدد دستهای خود را با آب و صابون بشویند یا با ژل ضد عفونی کننده ضد عفونی نمایند. بهر حال چنانچه افراد دیگری هم در آزمایشگاه حضور داشته باشند، توصیه میشود بعد از ورود مجدد از دستکش استفاده گردد.

۸- افراد قبل از حضور در آزمایشگاه باید تا حد امکان از سلامتی خود اطمینان داشته باشند و در صورت داشتن علائم شبیه سرما خوردگی بخصوص تب یا سرفه در خود یا هر یک از اعضای خانواده جدا از حضور در آزمایشگاه بپرهیزند. چنانچه شخصی در آزمایشگاه با علائم شبیه به سرما خوردگی بخصوص تب و سرفه مشاهده گردید، لازم است سریعا به سرپرست آزمایشگاه اطلاع داده شود.

۹- در استفاده از مواد ضد عفونی کننده مانند الکل یا ژل ضد عفونی کننده باید دقت شود، چرا که این مواد اشتعال زا بوده و در صورت تماس با دماهای بالا و در اثر جرقه میتواند باعث بروز آتش سوزی شود. در ضد عفونی دستگاه موبایل با الکل باید دقت شود که قبل از شروع ضد عفونی موبایل خاموش شود.

۱۰- توصیه میشود کلیه افرادی که در هریک از آزمایشگاه های دانشگاه حضور می یابند، ضمن نصب اپلیکیشن ماسک (mask.ir) بر روی دستگاه موبایل خود، کلیه افراد هم آزمایشگاهی خود را نیز در نرم افزار مزبور اضافه نمایند، تا در صورت بروز بیماری برای هر یک از افراد فوق از آن مطلع گردند.

ب- دستورالعمل برای سرپرست آزمایشگاه ها

۱- حضور در آزمایشگاه های پژوهشی صرفا برای دانشجویان و یا افرادی امکان پذیر است، که از قبل درخواست خود را بهمراه فرم خود اظهاری (پیوست شماره ۱)، پس از تایید استاد راهنما، از طریق سرپرست آزمایشگاه به رئیس دانشکده تحویل داده باشند و پس از اخذ مجوز از رئیس دانشکده برنامه روزانه استفاده از آزمایشگاه را با سرپرست آزمایشگاه هماهنگ و موافقت وی را با برنامه پیشنهادی جلب نموده باشند.

۲- سرپرست آزمایشگاه باید از دانشجویان و محققین استفاده کننده از آزمایشگاه بخواهد مطابق برنامه اعلام شده در آزمایشگاه حضور داشته باشند. سرپرست آزمایشگاه لازم است از رعایت برنامه زمانبندی توافق شده توسط کلیه دانشجویان و محققین اطمینان حاصل نماید.

۳- برنامه زمانبندی حضور افراد در آزمایشگاه باید بنحوی باشد، که در صورت حضور بیش از یک نفر در آزمایشگاه در هر زمان، تعداد حد اکثری افراد حاضر در آزمایشگاه بر اساس فضا/مساحت آزمایشگاه مطابق جدول زیر رعایت گردد:

جدول شماره ۱: ظرفیت حضور همزمان افراد در آزمایشگاه ها

حد اقل فاصله محل استقرار افراد از هم در آزمایشگاه	سقف تعداد افراد حاضر در آزمایشگاه بطور همزمان در صورت امکان ضد عفونی روزانه	سقف تعداد افراد حاضر در آزمایشگاه بطور همزمان در صورت عدم امکان ضد عفونی روزانه	مساحت آزمایشگاه (متر مربع)
-	۱	۱	کمتر از ۲۰ متر مربع
۲ متر	۲	۱	بین ۲۰ تا ۳۵ متر مربع
۲/۵ متر	۳	۲	بین ۳۵ تا ۵۰ متر مربع
۲/۵ متر	۴	۲	بین ۵۰ تا ۶۵ متر مربع
۳ متر	۵	۲	بیش از ۶۵ متر مربع

ضمناً چنانچه امکان ضد عفونی روزانه آزمایشگاه وجود نداشته باشد، در فواصل بین ضد عفونی‌ها، فقط همان افراد می‌تواند بطور ثابت و همه روزه در آزمایشگاه حضور داشته باشد و تنها بعد از ضد عفونی افراد دیگر امکان حضور در آزمایشگاه را خواهد داشت.

۴- لازم است برنامه زمانبندی حضور افراد در آزمایشگاه، بعد از تایید سرپرست آزمایشگاه؛ پشت درب آزمایشگاه نصب گردیده و ضمناً یک نسخه از آن برای رئیس دانشکده ارسال گردد.

۵- استفاده از دستکش و ماسک برای کلیه افراد حاضر در آزمایشگاه در صورت بروز هر یک از شرایط زیر توصیه میشود:

الف - در صورتیکه بطور همزمان بیش از یک نفر در آزمایشگاه حضور داشته باشند.

ب- در صورتیکه ضد عفونی کامل روزانه آزمایشگاه (شامل کف، میز و صندلیها، دستگیره ها و تجهیزات) امکان پذیر نباشد.

ج- در صورت وجود تجهیزاتی که امکان ضد عفونی آنها بصورت روزانه وجود ندارد و افراد مختلف در یک روز یا روزهای مختلف از آن استفاده می نمایند و جهت کار با تجهیزات فوق لازم است از دست استفاده نمایند.

۶- وجود جریان هوای تازه در داخل آزمایشگاه می‌تواند باعث کاهش احتمال شیوع بیماری کرونا گردد. لذا در صورت حضور بیش از یک نفر در آزمایشگاه توصیه میشود، در زمان حضور افراد در آزمایشگاه در صورت امکان گوشه پنجره‌ها باز گذاشته شود.

۷- توصیه می‌شود در جلوی درب ورود به آزمایشگاه از جاپایی استفاده شود که بصورت روزانه ضد عفونی گردد. ضمناً توصیه میشود یک پمپ دستی حاوی ژل ضد عفونی کننده در داخل آزمایشگاه در دسترس افراد حاضر در آزمایشگاه قرار داده شود.

۸- لازم است سرپرست آزمایشگاه با هماهنگی رییس دانشکده بر ضد عفونی اطلاق/آزمایشگاه مطابق با پروتکل ضد عفونی سطوح نظارت نماید.

۹- از جمله مواردی که باید در ضد عفونی سطوح رعایت گردد عبارتند از:

- ضد عفونی کف آزمایشگاه
- ضد عفونی میز و صندلی‌ها
- ضد عفونی دستگیره درها و پنجره‌ها
- ضد عفونی روزانه جاپایی جلوی درب ورود به آزمایشگاه
- ضد عفونی بخشهایی از تجهیزات که روزانه در معرض تماس دست کاربران قرار می‌گیرند
- ضد عفونی موس و پوشش صفحه کلید کامپیوتر (در صورت استفاده چند نفر از یک کامپیوتر، توصیه میشود از پوششهای نایلونی صفحه کلید که قابلیت ضد عفونی دارند استفاده شود)

لازم به ذکر است که پروتکل ضد عفونی فضاها، سطوح و اجسام توسط امور پشتیبانی دانشگاه تدوین و اجرا خواهد گردید.

۱۰- سرپرست آزمایشگاه لازمست بر اساس جدول زمانبندی حضور افراد در آزمایشگاه و با هماهنگی رییس دانشکده و امور پشتیبانی دانشگاه، بهترین زمانها برای ضد عفونی آزمایشگاه را در طول هفته مشخص و بر حسن اجرای آن نظارت داشته باشد.

۱۱- چنانچه شخصی در آزمایشگاه با علائم شبیه سرماخوردگی بخصوص تب و سرفه مشاهده گردید، لازم است سریعاً از وی خواسته شود آزمایشگاه را ترک کرده و تا رفع کامل علائم به آزمایشگاه مراجعه ننماید.

لازم به ذکر است که دانشگاه به طور نامحسوس، بر حسن اجرای پروتکل فوق نظارت نموده و چنانچه آزمایشگاهی در اجرای بندهای آن تخلف نماید، پس از دو مرتبه اخطار، فعالیت آن آزمایشگاه متوقف خواهد شد.

ج- وظایف و مسئولیت رؤسای دانشکده ها و مراکز

روسای محترم دانشکده ها لازم است بر اجرای صحیح بخشهای الف و ب این پروتکل نظارت داشته و در اجرای آن با سرپرست آزمایشگاه ها همکاری نمایند. از جمله موارد مهم عبارتند از:

- ۱- نظارت بر حسن اجرای دستورالعمل ابلاغ شده به سرپرستان آزمایشگاه ها شامل جدول شماره ۱
- ۲- نظارت بر فعالیت نیروهای خدماتی برای نظافت و ضد عفونی آزمایشگاه ها مطابق بند ۲-۹ از بخش ب این پروتکل و بر اساس پروتکل ضد عفونی ابلاغ شده توسط امور پشتیبانی دانشگاه

این دستورالعمل در سه بخش و ۲۳ ماده در تاریخ ۱۳۹۹/۲/۲۲ به تصویب ستاد کرونای دانشگاه صنعتی شریف رسید.



معاونت بهداشت

راهنمای کام دوم مبارزه با کووید-۱۹ (کرونا ویروس) فاصله گذاری اجتماعی و الزامات سلامت محیط و کار در سامانه های آب و فاضلاب

پیوست ۱: فرم خوداظهاری فرد جهت بازگشت به کار / تحصیل

اینجانب دارای کد ملی به شماره..... شاغل / در حال تحصیل در (واحد کاری / سازمان ...) دارای عنوان شغلی اظهار می نمایم:

۱- در سه روز اخیر علائم زیر را نداشته ام:

تب لرز سرفه تنگی نفس گلودرد بدن درد احساس خستگی و ضعف
 درد یا احساس سنگینی در قفسه سینه

۲- سابقه تماس نزدیک (فاصله کمتر از ۲ متر) با فرد مبتلا به کووید-۱۹ (کرونا ویروس) در دو هفته اخیر را نداشته ام:

- مراقبت مستقیم فردی از افراد خانواده بیمار مشکوک / محتمل / قطعی کووید-۱۹ نموده است
- هر گونه تماس شغلی (شامل همکار بودن یا همکاری بودن) با فرد مبتلا به کووید-۱۹ در فضای بسته مشترک (تماس بیش از ۱۵ دقیقه در فاصله کمتر از ۲ متر)
- همسفر بودن با فرد مبتلا به کووید-۱۹ در وسیله نقلیه مشترک
۳- اطلاعات سلامت و علائم تنفسی خود را در سامانه salamat.gov.ir ثبت کرده ام

اینجانب به کد ملی..... تعهد می نمایم در صورت بروز هرگونه علائم تنفسی فوق، مراتب را به کارفرما/ نماینده معرفی شده از طرف کارفرما، اطلاع دهم و نیز گواهی می کنم مجددا در سامانه salamat.gov.ir ثبت نام نمایم و پاسخ کلیه پرسش ها را با هوشیاری، دقت و صداقت ثبت نموده ام و هرگونه عواقب ناشی از پاسخ نادرست و خلاف واقع، به عهده اینجانب می باشد.

امضا

تاریخ

نام و نام خانوادگی